

Openbare Basisschool Prinses Irene

Schoolgids 2024-2025

Conceptversie



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school Openbare Basisschool Prinses Irene.

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van Openbare Basisschool Prinses Irene

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Openbare Basisschool Prinses Irene
Hattemattestraat 7
7783BM Gramsbergen

☎ 0524562050
🌐 <http://www.prinsesirene.nl>
✉ directie@prinsesirene.nl

Extra locaties

Optioneel: heeft de school extra locaties?

Vul bij de indicator **Algemene gegevens school**, het onderdeel **Extra locaties**.

Dit blok verdwijnt automatisch wanneer je iets invult of de schoolgids opslaat.

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Locatiecoördinator	Lisa Habing	lhabin@sg-owsa.nl
Waarnemend directeur	Ina de Groot	directie@prinsesirene.nl

Schoolbestuur

Onderwijsstichting **ARCADE**
Aantal scholen: 25

Aantal leerlingen: 2288

🌐 <http://www.onderwijsstichtingarcade.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
PO Veld Vaart & Vecht

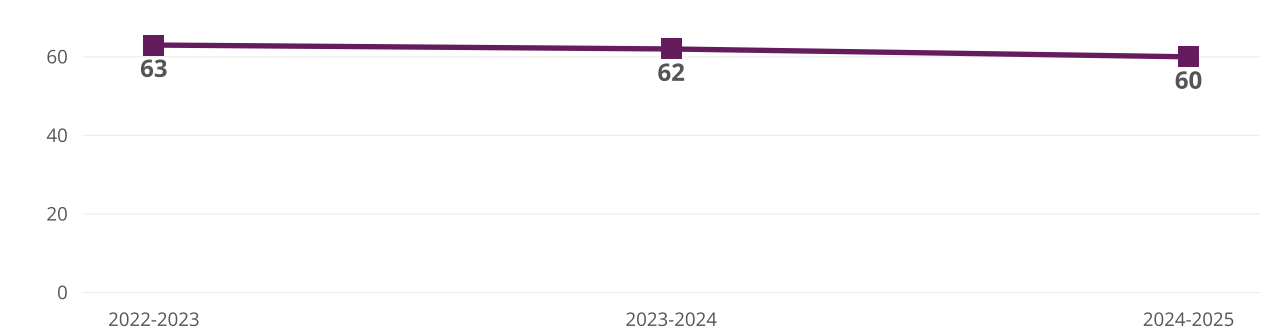
Aantal leerlingen



Let op: het schema wordt door Duo geplaatst. Dit zijn echter de gegevens van vorig schooljaar. Ons leerlingenaantal gaat groeien en daar zijn we trots op! Voor actuele gegevens over het leerlingenaantal zie hier:

- Groep 1/2: 20 leerlingen, gedurende het schooljaar groeit het aantal leerlingen.
- Groep 3/4: 9 leerlingen
- Groep 5/6: 19 leerlingen
- Groep 7/8: 18 leerlingen

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

“Samen leren voor morgen!”

Prinses Irene is een basisschool in het idyllische stadje Gramsbergen waar iedereen welkom is. De openbare identiteit weerspiegelt de samenleving. Door in aanraking te komen met de verscheidene manieren van leven, leren onze leerlingen vanuit normen en waarden met respect om te gaan met anderen. Er is aandacht voor levensbeschouwing, het christendom en ook andere religies in de lessen van GVO/HVO vanaf groep 3.

We zijn een professionele, laagdrempelige school, waarin uniek zijn betekent dat iedereen ruimte krijgt om eigen talenten te ontwikkelen en persoonlijke doelen te behalen. Bij ons is Talent Gericht Werken onderdeel van het programma, waarin leerlingen hun eigen talenten mogen ontdekken. Daarnaast voeren leerkrachten met elke leerling twee keer per jaar een kindgesprek waar talent een onderdeel van is. Leerlingen zijn medeverantwoordelijk voor het eigen leerproces en krijgen inzicht in eigen kennis en kunde. Dit bewerkstelligen wij met data- en doelenmuren in elke groep en elke leerling heeft een eigen leerlingportfolio.

De kracht van ons “Prinses Irene” is dat het kind van begin tot het verlaten van de school door iedereen wordt gekend. De overzichtelijke omgeving geeft een gevoel van veiligheid waar ruimte is om te groeien. Elke individuele leerling wordt gezien en gewaardeerd.

In de groepen wordt zowel individueel als in groepsverband gewerkt. Er worden coöperatieve werkvormen ingezet. Elke leerling heeft een eigen portfolio, waarin leerdoelen bijgehouden worden, maar ook ruimte is voor talent en hetgeen waar de leerling trots op is.

Geleidelijke groei naar zelfstandigheid wordt bewerkstelligd doordat de leerkracht zijn rol van leidend naar begeleidend bewust hanteert. In de kleuterbouw wordt gewerkt met een planbord, deze wordt uitgebreid naar het werken met een weektaak in de midden- en de bovenbouw. Zo leren onze leerlingen verantwoordelijk te zijn voor hun eigen werk.

Onze school heeft een actieve samenwerking met de kinderopvang die ook in de school gevestigd is. Een doorgaande lijn wordt hiermee gewaarborgd. Wij creëren een leeromgeving waarin structuur, duidelijkheid en veiligheid voorop staan. Ouders en leerkrachten ervaren een lage drempel om in contact te zijn met elkaar.

Identiteit

Wij zijn een stichting voor openbaar onderwijs. We hebben dus geen specifieke religieuze of levensbeschouwelijke richting die onze identiteit bepaalt. Wat zeker niet wil zeggen dat we daar niet voor open staan. Sterker, we vinden het juist fijn als iedere leerling, ieder teamlid en iedere ouder het gesprek met ons aangaat vanuit haar of zijn overtuigingen. Daar staan we voor open, omdat we beseffen hoe belangrijk en bepalend die zijn. En hoe zinvol het is om het juist samen daarover te hebben. Dat sluit ook perfect aan bij de kernwaarden van het openbaar onderwijs: gelijkwaardigheid, vrijheid en ontmoeting. En natuurlijk ook bij onze Arcade-kernwaarden: vertrouwen, veerkracht, trots, nieuwsgierigheid en waardering. Om op die laatste nog even door te gaan: vanuit je levensovertuiging waardeer je het leven en alles wat dat brengt. School, onderwijs zijn daarin een belangrijke en vaak ook bepalende fase. Daarvan zijn we ons zeer bewust. En juist daarom zijn we nieuwsgierig naar wat jij, wat u met ons wilt delen.

De openbare identiteit weerspiegelt de samenleving. Door in aanraking te komen met de verscheidene manieren van leven, leren onze leerlingen vanuit normen en waarden met respect om te gaan met anderen. Er is aandacht voor levensbeschouwing, het christendom en ook andere religies in de lessen van GVO/HVO vanaf groep 3.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

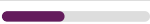
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taalactiviteiten	 3 u 00 min	 3 u 30 min
Rekenactiviteiten	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Buitenspel en beweging	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Muziek en spel	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Wereldoriëntatie	 2 u 15 min	 2 u 15 min
Werklessen	 4 u 15 min	 5 u 45 min
Arbeid naar keuze	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Pauze	 1 u 15 min	 1 u 15 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal					0 u 45 min	0 u 45 min
Levensbeschouwing			0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Bewegingsonderwijs	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 00 min	1 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Wereldoriëntatie	2 u 05 min	2 u 05 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 15 min	2 u 15 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	4 u 15 min	4 u 15 min	5 u 15 min	5 u 15 min
Taal	6 u 45 min	6 u 45 min	7 u 00 min	7 u 00 min	6 u 30 min	6 u 30 min
Lezen	5 u 40 min	5 u 40 min	6 u 15 min	6 u 15 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Pauze	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Speellokaal
- Peuterspeelzaal
- leerplein

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische en godsdienstige vorming (HVO/GVO)



Spel en beweging/bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Geplande afwezigheid leerkracht

Voor leerkrachten geldt dat zij in beginsel altijd aanwezig zijn op de voor hem of haar geplande dagen. Incidenteel kan het voorkomen dat een leerkracht niet aanwezig is. Via de schoolorganisatie zal dan vroegtijdig worden aangegeven hoe de vervanging is georganiseerd en wie de invalleerkracht is.

De communicatie daarover gebeurt via verschillende communicatiekanalen.

Niet te plannen afwezigheid leerkracht

Het komt helaas voor dat een leerkracht afwezig is en zijn of haar aanwezigheid niet gepland is. Te denken valt aan acute ziekte of familieomstandigheden waardoor lesgeven onmogelijk is. Onze grootste zorg is om dan zo snel mogelijk een vervangende leerkracht voor de groep te plaatsen.

Wij hebben dat als volgt georganiseerd:

- Binnen de scholengroep hebben wij een vaste invalleerkracht. Als deze leerkracht beschikbaar is zullen we hem of haar direct inzetten;
- Binnen Arcade hebben we de beschikking over een invalpoule. Medewerkers binnen die poule worden benaderd als de vaste invaller niet beschikbaar is;
- Mocht er niemand beschikbaar zijn in de invalpoule gaan we kijken of er deeltijdmedewerkers zijn binnen de school of scholengroep die opgeroepen kunnen worden;
- Als ook dat niet lukt kijken we, als de groepsgrootte en de schoolsituatie het toelaat, of we een groep voor een dag of een dagdeel kunnen opsplitsen binnen de school;

Het beleid is erop gericht geen klassen naar huis te sturen. Echter als alle opties die we hebben niet tot een oplossing hebben geleid, dan zijn we in uitzonderlijke gevallen genoodzaakt een klas naar huis te sturen. Medewerkers die andere taken hebben, leidinggevenden, IB-ers of locatiecoördinatoren zetten we in beginsel niet in.

De procedure is dat als zo'n beslissing genomen moet worden, wij via verschillende communicatiekanalen (school-app, telefonisch) ouders en verzorgers daarvan op de hoogte brengen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kinderdagverblijf Eigenwijz en Kinderdagverblijf De Dassenburcht*.

EEN SCHOOLDAG UIT HET LEVEN VAN EEN KLEUTER OP OBS PRINSES IRENE:

DAGINDELING

- Inloop
- Kring
- Werk-les
- Fruit/pauze
- Spel/Gym
- Muziek
- Lunch en middagpauze
- Kring
- ANK (Arbeid naar keuze)
- Spel

INLOOP

Op maandagochtend starten we in een vertelkring.

De rest van de ochtenden starten we met de inloop.

Als de kinderen 's morgens binnenkomen kunnen ze meteen aan de slag aan de tafels waarop kleurenkaartjes liggen. De kinderen zijn ingedeeld in kleurengroepjes. Elke ochtend wisselen ze van tafel.

Er zijn vier ontwikkelingsgebieden: taal, rekenen, motoriek en spel.

De inloop duurt 20 minuten; de kinderen werken veel samen bij deze werkvorm, dus het is erg belangrijk dat alle kinderen op tijd op school zijn.

KRING:

Taalactiviteit:

- Fonemisch bewustzijn (het bewustzijn van de klanken in woorden).
- Gedichtjes / prentenboeken / voorlezen.
- Introductie Onderbouwd materialen (de ontwikkelingsmaterialen in de kasten).
- Digibord: praatplaten, taalspelletjes en educatieve filmpjes.
- Schooltv: Koekeloere / HBB / Simsala Saartje.
- Boek van de week.
- Sociale Emotionele Ontwikkeling; lessen uit de nieuwe methode HIRO.

Rekenactiviteit:

- Wij gebruiken de methode “Met Sprongen Vooruit”.
- De rekenactiviteiten zijn gericht op de kleuterdoelen rondom tellen/getalbegrip, meten en meetkunde.
- Introductie ontwikkelingsmaterialen rondom rekenen.
- Bewegend leren tijdens educatieve filmpjes op het digibord.

WERKLES

Tijdens de werkles werken we over een thema en werken we met ontwikkelingsmaterialen. De kinderen werken met een weektaak.

THEMA

Nadruk ligt op knutselen met als doel het ontwikkelen van verschillende technieken en motorische oefeningen.

ONTWIKKELINGSMATERIALEN

Oefenen met verschillende materialen uit de kast waarmee het kind zich op alle gebieden optimaal kan ontwikkelen. Hierbij maken we gebruik van ontwikkelingsmaterialen van de methode Onderbouwd. We zijn bezig om dit in te passen in de Parnassys-leerlijnen voor het jonge kind.

ARBEID NAAR KEUZE

's Middags mogen de kinderen vrij kiezen uit de hoeken of uit de kasten.

Op de dinsdagmiddag gaat groep 2 bezig met voorbereidende activiteiten gericht op groep 3 op het gebied van fonemisch bewustzijn (letterkennis, hakken/plakken, beginletter isoleren, rijmen, bewustzijn van zinnen en woorden/lettergrepen).

Groep 1 gaat met een stagiaire bezig met diverse taal oefeningen.

SPEL EN GYM

- Vrij spel (binnen/buiten).
- Kleutergym in de grote gymzaal.
- Spelles.
- Bewegen en dansen op muziek.

Op maandag en vrijdag gaan de kleuters naar de grote gymzaal en krijgen daar gym van onze vakleerkracht meester Daniël. Bij slecht weer kunnen we op de overige dagen in de unit gymmen.

MUZIEK

Wat komt er aan bod bij een muziekles:

- Nieuwe liedjes.
- Bekende liedjes.
- Ritme oefeningen.
- Muziekinstrumenten.
- Gehooroefeningen.
- Bewegen en dansen op muziek.

HOE VOLGEN WE UW KIND?

- We noteren opvallende dingen dagelijks in de klassenmap.

- We volgen de leerlijnen voor het jonge kind in Parnassys.
- Elk kind heeft in de klas zijn eigen portfolio, waarin ze zelf bijhouden welke doelen (gekoppeld aan een ontwikkelingsmateriaal) ze hebben behaald.
- Resultaten worden besproken tijdens de contactavonden in november, maart en eind juni (facultatief).
- Een kleuterrapport/ portfolio 2x per jaar.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Eén keer per vier jaar wordt het schoolplan opgesteld voor de komende periode. Deze doelen zijn ook passend bij het strategisch beleidsplan zoals dat Arcadebreed is opgesteld. Hieronder volgt een samenvatting van de doelen zoals die nu in het meerjarenplan zijn opgenomen. Jaarlijks zal er een schooljaarplan worden opgesteld waarin een aantal van onderstaande doelen expliciete aandacht zullen krijgen.

De doelen hebben betrekking op vijf verschillende domeinen:

* Kwaliteitszorg

Jaarlijks is ons doel om de schoolambities te behalen t.a.v. de Leerling In Beeld toetsen en de doorstroomtoets.

We zorgen dat de reken-, taal/lees- en burgerschapsplannen goed op orde zijn = actueel en passend bij de populatie. Deze plannen vormen de leidraad van het onderwijs op deze vakgebieden. De vakgebieden zijn basisvaardigheden en voor de eerste twee jaar van het huidige schoolplan maken we aanspraak op 'Subsidie Basisvaardigheden'.

We stellen een actueel beleid op t.a.v. ouderparticipatie en educatief partnerschap.

* Onderwijs en Leren

We zorgen voor een passend aanbod en een gedegen plan op verschillende vakgebieden (burgerschap, taalverzorging, begrijpend lezen, rekenen, aanvankelijk lezen, wereldoriëntatie en Engels).

We hebben een passend aanbod en een gedegen plan ontwikkeld op het gebied van hoog- en meerbegaafdheid.

* Begeleiding en Ondersteuning

We geven effectieve instructie met weloverwogen differentiatie.

* Management en Organisatie

We werken samen met de partners in de schoolomgeving. Te denken valt aan de kinderopvangorganisaties, de bibliotheek, Plaatselijk Belang, gemeente, cultuur, sport etc.

De komende jaren zullen ook gericht zijn om onze Scholengroep nog verder te ontwikkelen.

* Professionalisering.

We gaan collegiale consultatie op diverse manieren inzetten, zodat ons team van en met elkaar kan leren. Goed is niet goed genoeg, het kan altijd beter.

We geven onze professionele structuur handvatten door in te zetten op (zelf-) reflectie en door feedback aan elkaar te geven.

We maken volop gebruik van de mogelijkheden die de Arcade academie biedt.

Hoe bereiken we deze doelen?

Naast ons schoolplan werken we met ons schooljaarplan. Hierin staan de onderwerpen waar we het komend jaar mee aan de slag gaan. Deze onderwerpen zijn weggezet gedurende het hele schooljaar in teamvergaderingen en studiedagen. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de doelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks evaluatie momenten. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Zonder deze informatie is de schoolgids niet compleet en kun je deze niet opslaan.

Vul bij de indicator **Extra ondersteuning van leerlingen** het onderdeel **Basisondersteuning**.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Logopedist
- Extra partijen

Bovengenoemde specialisten zijn op oproep beschikbaar.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Na iedere afname van de sociaal emotionele vragenlijst van Leerling in Beeld wordt per klas zorgvuldig geanalyseerd. De analyses worden met de intern begeleider en de locatiecoördinator/directeur besproken. Opvallende uitslagen worden teruggekoppeld aan ouders/verzorgers. Extra ondersteuning daar waar nodig wordt door ons team of specialisten binnen en buiten de stichting ingezet.

Daarnaast krijgen de leerlingen dagelijks te maken met de waarden die we uitstralen door de methode HiRO.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Toelichting van de school

- We hebben een aanbod sociale vaardigheden HiRO

- We hanteren algemene gedragsregels.
- In de groepen worden groepsregels opgesteld.
- Leerkrachten tolereren geen pestgedrag, uitingen van discriminatie of racisme.

Onze school werkt met een gedragsverwachting waarin de zeven waarden een belangrijke rol spelen. Deze gedragsverwachting heeft tot doel, dat alle kinderen zich op onze school veilig voelen, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen en met veel plezier naar school gaan.

De zeven waarden van HiRO

Vertrouwen: 'Op elkaar kunnen rekenen'

Samenwerken: 'elkaar altijd helpen'

Respect: 'alles en iedereen in hun waarde laten'

Beheersing: 'in balans blijven'

Weerbaarheid: 'sterk staan en volhouden'

Discipline: 'doen wat nodig is'

Plezier: 'lachen en veel lol maken'

De waardenposter.

De waardenposter wordt 2x per jaar met de leerlingen ingevuld en wordt opgehangen in het lokaal. De waarden worden iedere keer weer in de lessen behandeld.

Door deze waarden en afspraken zichtbaar te maken kunnen kinderen en volwassenen, als er zich ongewenste situaties voordoen, elkaar aanspreken op dit gedrag.

Het team van de Prinses Irene is zich continue bewust van de gedragsverwachtingen en benoemt deze naar de leerlingen. Dit doen wij door:

- Het geven van complimenten aan de leerlingen. Daarbij wordt de link gelegd naar gedragsverwachtingen.
- Het gebruik van correcties waar de leerlingen iets aan hebben door de waarden te herhalen en de leerling de keuze te geven het gedrag bij te stellen.
- Zelf het goede voorbeeld te geven.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
- Logopedist
- vakdocent gym

Middels een screening volgt onze vakdocent sport en beweging de leerlingen op motorische ontwikkeling.

Leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben op het gebied van de spraak/ taal ontwikkeling kunnen doorverwezen worden naar de logopedie bij ons op school aanwezig. Ook leerlingen met motorische problemen kunnen extra ondersteuning krijgen door een verwijzing naar de fysiotherapeut, die bij ons op school aanwezig is.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

De school beschikt over voldoende BHV-ers.

In de klassenmap staat vermeld welke kinderen allergiën hebben en hoe te handelen.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Wij zijn volop bezig om de basisvaardigheden (rekenen en taal) naar een nog hoger plan te brengen. Er is een nieuwe taalmethode aangeschaft. Hierbij gaan we weer meer op papier werken om zo de kinderen meer bewust te maken van hun handelen. Schooljaar 2024-2025 ook het rekenwijs vernieuwen en zullen we ook daarbij meer op papier gaan werken. Daarnaast willen we burgerschap een duidelijke plaats geven binnen ons onderwijs. Hier zijn we al mee gestart, maar hier gaan we nog verder vorm aan geven.

Inbreng en invloed van leerlingen

Zonder deze informatie is de schoolgids niet compleet en kun je deze niet opslaan.

Vul bij de indicator **Extra ondersteuning van leerlingen** het onderdeel **Inbreng en invloed van leerlingen**.

Extra informatie

Zonder deze informatie is de schoolgids niet compleet en kun je deze niet opslaan.

Vul bij de indicator **Extra ondersteuning van leerlingen** het onderdeel **Extra informatie**.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Sinds schooljaar 2023-2024 werken we met de HiRO methode voor sociaal emotionele ontwikkeling. HiRO is een preventieve schoolbrede lesmethode die werkt aan de hand van ervaren- en bewegend leren. De digitale leeromgeving staat centraal en wordt in de klas gebruikt. Verschillende fysieke werkvormen spelen een grote rol. De lessen dienen als basis van de sociale vaardigheden waar kinderen hun leven lang de vruchten van plukken.

HiRO werkt met de waarden:

Vertrouwen: op elkaar kunnen rekenen

Samenwerken: elkaar altijd helpen

Respect: alles en iedereen in hun waarde laten

Beheersing: in balans blijven

Weerbaarheid: sterk staan en volhouden

Discipline: doen wat nodig is

Plezier: lachen en veel lol maken

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Leerkracht.

Sociale vaardigheden vragenlijst van Leerling in Beeld.

Na iedere afname van de sociaal emotionele vragenlijst van Leerling in Beeld wordt per klas zorgvuldig geanalyseerd. De analyses worden met de intern begeleider en de locatiecoördinator/directeur besproken. Opvallende uitslagen worden teruggekoppeld aan ouders/verzorgers. Extra ondersteuning daar waar nodig wordt door ons team of specialisten binnen en buiten de stichting ingezet.

Daarnaast krijgen de leerlingen dagelijks te maken met de waarden die we uitstralen door de methode HiRO.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Leerkracht neemt initiatief, vervolgens de locatiecoördinator en/of directie.

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	M. Steenbergen (Scholengroep De Driehoek)	msteenbergen@sg-owsa.nl
Vertrouwenspersoon	L. Habing (school)	lhaling@sg-owsa.nl
Anti-pestcoördinator	D. Middel	dmiddel@sg-owsa.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij vinden de betrokkenheid van ouders bij onze school erg belangrijk. Daarom willen we graag een open communicatie en een constructieve samenwerking met ouders. Wij zijn van mening dat ouders altijd terecht moeten kunnen bij de leraren. Ouders en leraren hebben een gezamenlijke verantwoordelijkheid. Van ouders verwachten wij dat ze met vragen en opmerkingen komen. Van de leraar verwachten we dat hij/zij zich hiervoor open stelt.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Daarnaast maken we nog gebruik van onderstaande mogelijkheden:

- Rondleiding en informatief intakegesprek met de directeur of met de locatiecoördinator van de school.
- Alle (nieuwe) ouders ontvangen een brochure en kunnen de schoolgids (+bijlagen) downloaden van onze website.
- Aan het begin van het schooljaar krijgen de ouders een informatiebrief van de leerkracht over de desbetreffende groep(en).
- Alle ouders ontvangen de jaarkalender digitaal via de Parro app.
- De leerlingen van groep 1 t/m 8 ontvangen 2 x per jaar het rapport. Het rapport wordt fysiek meegegeven in de map Leerlingportfolio. Het rapport wordt met de ouders en de leerlingen besproken.
- De leerlingen en hun ouders krijgen in groep 7 een voorlopig adviesgesprek VO.
- De leerlingen en hun ouders krijgen in groep 8 het adviesgesprek VO (voortgezet onderwijs).
- Iedere ouder beschikt over de Parro schoolapp. Nieuws en bijzonderheden over de groepen wordt via de Parro schoolapp kenbaar gemaakt. Ook de kalender is in te zien via de app.

De school organiseert een aantal ouderavonden per jaar:

Zakelijke ouderavond

Eens per jaar wordt er door de ouderraad en de medezeggenschapsraad een zakelijke ouderavond belegd. Op deze avond legt de ouderraad verantwoording af en vertelt de medezeggenschapsraad over de onderwerpen waar zij zich mee bezig heeft gehouden. Wanneer er niet genoeg animo is voor de zakelijke ouderavond, kan besloten worden dat de stukken van de MR en OR ter inzage liggen op school.

Thema-afsluitingen en kijkmomenten

Enkele keren per jaar werken we schoolbreed (opvang en basisschool) met een thema. Om te laten zien, wat de leerlingen tijdens het thema hebben gedaan, deelt de leerkracht beeldmateriaal via de schoolapp. We sluiten een thema af met een kijkavond en zijn kinderen, ouders en andere belangstellenden welkom op school. De data staan vermeld op onze jaarkalender.

Drie keer per jaar vinden er geplande contactmomenten plaats waarvan één keer facultatief. Tijdens deze gesprekken nodigt de leerkracht de ouders uit. Geplande contactmomenten zijn:

Interactief oudergesprek

In november nodigen wij ouders uit voor een oudergesprek. Tijdens dit gesprek vertelt de leerkracht over de voortgang van de ontwikkeling van uw kind. Ouders en leerkrachten kunnen elkaar vragen stellen en ervaringen uitwisselen. Om voor elk kind een zo goed mogelijke pedagogische omgeving te creëren, horen wij ook graag hoe uw kind thuis is. De school kan met deze informatie zoveel mogelijk rekening houden met de mogelijkheden en behoeften van het kind.

Rapportgesprek

In februari voeren wij het rapportgesprek. Tijdens dit gesprek worden o.a. de prestaties en het welbevinden van het kind besproken. Ouders en leerkrachten kunnen elkaar vragen stellen en ervaringen uitwisselen. Vanaf groep 3 zijn ook de kinderen bij deze gesprekken aanwezig.

Facultatief gesprek

Aan het einde van het schooljaar zijn er facultatieve oudergesprekken. Ouders kunnen zich aanmelden voor een extra oudergesprek. Het facultatieve oudergesprek is niet verplicht. Indien een leerkracht of ouder wel een gesprek wenst, wordt dit onderling ingepland.

Om iedereen in de gelegenheid te brengen om aanwezig te zijn tijdens de gesprekken, worden er diverse middagen beschikbaar gesteld. Ouders kunnen zichzelf inplannen voor een gesprek.

Klachtenregeling

Arcade spant zich in om voor iedereen een veilige leer- en werkplek te creëren. Overal waar mensen samenwerken, worden fouten gemaakt of kunnen mensen ongewenst gedrag ervaren. Ook op een school. Vaak komt u er onderling wel uit door uw onvrede of klachten te bespreken met de leerkracht of de directie. Lukt dat niet, dan kunt u terecht bij het aanspreekpunt op de school, de contactpersoon van de scholengroep of kunt u de hulp inschakelen van de externe Vertrouwenspersoon.

Bespreken met de leerkracht, directie of andere medewerker

Heeft u een klacht of probleem dan is de eerste logische stap dit met de betreffende medewerker en/of de directie te bespreken. Daar is de kans om tot een snelle en goede oplossing te komen het grootst.

Aanspreekpunt

Lukt dit niet of leidt dit niet tot een bevredigende oplossing, dan kunt u terecht bij het aanspreekpunt van de school. Dit geldt voor ouders en leerlingen die ergens mee zitten, zich onheus bejegend voelen of een klacht hebben en er met de betrokken medewerker niet uitkomen.

Contactpersoon Mocht het niet gelukt zijn om tot een aanvaardbare oplossing te komen, dan kunt u terecht bij de contactpersoon van de scholengroep. De contactpersoon denkt met u mee over mogelijke oplossingen en te ondernemen acties.

Bij klachten op het gebied van ongewenst of grensoverschrijdend gedrag of over bijvoorbeeld problemen in de communicatie, kan de contactpersoon u doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

- Afscheid groep 8
- Oudervereniging
- Sportevenementen
- Excursies
- Voorstellingen
- Musicalavond
- Schoolreizen
- Schoolkamp
- Schoolfeesten en vieringen
- Hulp bij onderhouden plein
- Het aankleden van de school bij thema's en feesten

Voor informatie over de Medezeggenschapsraad verwijzen wij u graag door naar onze website: [klik hier](#).

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 24,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Diverse activiteiten

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Basisonderwijs is (in principe) kosteloos. Toch wordt er jaarlijks aan de ouders een bijdrage gevraagd om bepaalde activiteiten te bekostigen.

Per kind: € 24,00 - dit is een vrijwillige bijdrage, maar zonder deze bijdrage zullen allerlei leuke activiteiten komen te vervallen.

Als uw kind bij ons op school komt gaan we ervan uit dat u een vrijwillige bijdrage wilt betalen. U bent dit niet verplicht. Wij sluiten geen kinderen buiten de activiteiten die de oudervereniging aanbiedt.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:
Telefonisch of via de schoolapp Parro.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:
Via een verlofaanvraag formulier verkrijgbaar in school.

4.4 Toelatingsbeleid

Voor de meeste ouders begint de oriëntatie op een basisschool als hun kind drie jaar wordt. Allereerst kunt u natuurlijk op onze website terecht. Veel informatie over onze school is hierop te vinden.

Daarnaast nodigen wij u graag uit voor een kennismakingsbezoek. Tijdens dit bezoek zullen we u over de verdere procedure informeren. U kunt hiervoor telefonisch een afspraak maken met de locatiecoördinator.

U kunt ook een mail sturen: directie@prinsesirene.nl. We nemen dan zo spoedig mogelijk contact met u op.

Wanneer er een oudere broer of zus op school zit, kan het kennismakingsbezoek vervallen en kunt u per mail het aanmeldformulier aanvragen of vraag op school even naar een papieren versie.

Als gevolg van de wet op het Passend Onderwijs werken wij bij plaatsing van een kind op school met twee formulieren: het aanmeldingsformulier en het inschrijfformulier.

De aanmelding van een leerling wordt beschouwd als vooraanmelding. Dit betekent dat de school, n.a.v. het door ouders/verzorgers ingevulde aanmeldingsformulier, beoordeelt of zij kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van de leerling. Vervolgens worden ouders indien noodzakelijk uitgenodigd voor een vervolgesprek. Indien overgegaan wordt tot plaatsing van de leerling worden de ouders verzocht het inschrijfformulier in te vullen en wordt uw kind ingeschreven op obs Prinses Irene.

Na de inschrijving mag uw kind vanaf 3 jaar en 10 maanden een paar keer (wij gaan uit van zo'n 5 wenmomenten) komen meedraaien in de groep om kennis te maken met de basisschool. Hiervoor zal de leerkracht van groep 1-2 contact met u opnemen. Zodra uw kind vier is mag hij/zij 'echt' naar school en dagelijks meedraaien in het onderwijs.

4.5 Extra informatie

Optioneel: hier extra informatie tonen?

Vul bij de indicator **Handige informatie voor ouders**, het onderdeel **Extra informatie**.

Dit blok verdwijnt automatisch wanneer je iets invult of de schoolgids opslaat.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Begrijpend lezen: resultaten voldoende, wisselend per groep. Aandacht voor woordenschat als onderdeel van begrijpend lezen werpt vruchten af.

Rekenen: resultaten voldoende, maar nog niet voor alle groepen. Er wordt gewerkt aan de koppeling tussen de methode, Snappet, Bareka, MSV. Dit komt uitgebreid terug in het meerjarenplan van de komende schoolplanperiode.

Technisch lezen: goede resultaten, door de verschillende werkvormen wordt er veel leesplezier ervaren, hier is met een geheel vernieuwde inhoud van de boekenkast op ingezet.

Spelling/Taalverzorging: mooie resultaten. Met de overstap op een nieuwe methode in januari 2024 wordt stijging verwacht.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Let op: Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend. .

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

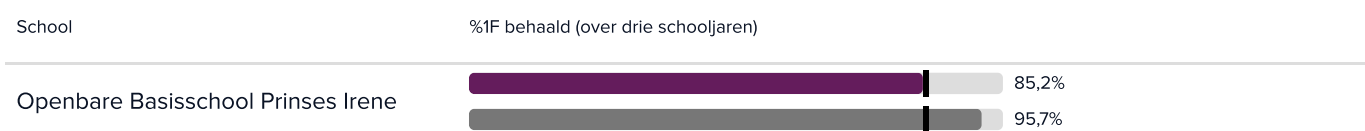
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2022 en 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 worden hieronder getoond.

Bij het bepalen van de opbrengsten van de doorstroomtoets gebruiken wij de resultaten van Leerling in Beeld. Het gaat hierbij om de toetsen die in november in groep 8 worden afgenomen. De toetsen maken onderdeel uit van ons leerlingvolgsysteem Leerling in Beeld. In februari heeft groep 8 de doorstroomtoets van Leerling in Beeld.

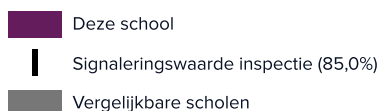
Bij het opstellen van het advies voor de overgang naar het voortgezet onderwijs gebruiken wij de Leerling in Beeld toetsen, observaties van leerkracht, dit advies kan aangepast worden naar boven door de doorstroomtoets. Alle verzamelde gegevens bieden voldoende basis voor een verantwoord advies.

De opbrengsten van de laatste drie jaar zijn wisselend. De groepsgrootte en zorgzwaarte is bepalend geweest voor deze uitslagen. Door meer bewustwording en kennis in de referentieniveaus, het gesprek hierover te voeren en de bepaling van de schoolambities is er meer aandacht voor de scores, passend bij onze schoolpopulatie. Het 2F/1S-niveau op Taalverzorging en Rekenen blijven achter.

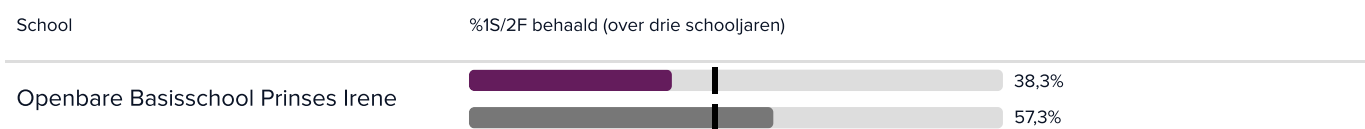
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



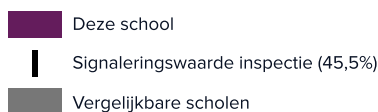
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Bij het opstellen van het advies voor de overgang naar het voortgezet onderwijs gebruiken wij de Leerling in Beeld toetsen, observaties van de leerkracht. Dit advies kan aangepast worden naar boven door de doorstroomtoets. Alle verzamelde gegevens bieden voldoende basis voor een verantwoord advies.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	11,1%
vmbo-k	11,1%
vmbo-k / -(g)t	22,2%
vmbo-(g)t / havo	33,3%
havo / vwo	11,1%
onbekend	11,1%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Vertrouwen, Samenwerken

Respect, Beheersing

Weerbaarheid, Discipline, Plezier

Sinds schooljaar 2023-2024 werken we met de HiRO methode voor sociaal emotionele ontwikkeling. HiRO is een preventieve schoolbrede lesmethode die werkt aan de hand van ervarend- en bewegend leren. De digitale leeromgeving staat centraal en wordt in de klas gebruikt. Verschillende fysieke werkvormen spelen een grote rol. De lessen dienen als basis van de sociale vaardigheden waar kinderen hun leven lang de vruchten van plukken.

HiRO werkt met de waarden:

Vertrouwen: op elkaar kunnen rekenen

Samenwerken: elkaar altijd helpen

Respect: alles en iedereen in hun waarde laten

Beheersing: in balans blijven

Weerbaarheid: sterk staan en volhouden

Discipline: doen wat nodig is

Plezier: lachen en veel lol maken

Werkwijze Sociale opbrengsten

Wij gebruiken de methode HiRO. Deze methode brengt bewegend- en ervarend leren met de zeven Schooljudo waarden de klas in. De zeven waarden zijn: **Vertrouwen, Samenwerken, Respect, Beheersing, Weerbaarheid, Discipline en Plezier**. Stuk voor stuk belangrijke waarden voor iedereen. Het op maat gemaakte programma is toegespitst op de wensen en behoeften

van elke klas voor een volledig schooljaar. HiRO bevordert de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen. Door een combinatie tussen praten, ervaren, reflecteren en doen leren de kinderen meer over onze kernwaarden.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	-
Zaterdag	-	-	-	-
Zondag	-	-	-	-

Opvang

Schooltijd

Vrijdag: Groep 1 t/m 4 om 12.00 uur vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Kinderdagverblijf Eigenwijz**, in en buiten het schoolgebouw.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Kinderdagverblijf Eigenwijz** en **Kinderdagverblijf Dassenburcht**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Op onze school wordt voor- en naschoolse opvang geregeld door Kinderdagverblijf Eigenwijz. Zij hebben een ruimte bij ons in school. **Klik hier voor meer informatie over Kinderdagverblijf Eigenwijz.**

Tevens is er de mogelijkheid voor opvang via Kinderdagverblijf De Dassenburcht. **Klik hier voor meer informatie over Kinderdagverblijf De Dassenburcht.**

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	28 oktober 2024	01 november 2024
Kerstvakantie	23 december 2024	03 januari 2025
Voorjaarsvakantie	17 februari 2025	21 februari 2025
Meivakantie	17 april 2025	05 mei 2025
Zomervakantie	14 juli 2025	24 augustus 2025

De meivakantie start op onze school op 17 april 2025, omdat er een studiedag is voor het team en de leerlingen dan vrij zijn.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Locatiecoördinator Lisa Habing	Woensdag (even weken), donderdag (oneven weken)	8.00 tot 16.30 uur
(waarnemend) directeur Ina de Groot	Wisselende dagen aanwezig.	